



توصيف المقرر الدراسي

الجامعة	جامعة الملك خالد- أبها
الكلية	العلوم الإدارية والمالية
القسم	المحاسبة
رمز وأسم المقرر	٣١٠ حسب ٣ محاسبة تكاليف وإدارية- ١

نموذج توصيف مقرر دراسي

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الملك خالد	تاريخ التقرير:
٢. الكلية / القسم: كلية العلوم الإدارية والمالية / قسم المحاسبة	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: محاسبة تكاليف وإدارية-١	٣١٠ حسب-٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: بكالوريوس المحاسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. محمد عبد المنعم سراج	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الثالثة - المستوى الخامس.	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): ١٠٢ حسب-٣.	
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: المدينة الجامعية بقرقر	
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	

النسبة:	٣٠ ساعة
النسبة:	١٥ ساعة
النسبة:	٤٥ ساعة
النسبة:	٦٧%
النسبة:	٣٣%
النسبة:	١٠٠%

أ. قاعات المحاضرات التقليدية
ب. التعلم الإلكتروني
ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)

النسبة:	_____
النسبة:	_____

ث. المراسلات
ه. أخرى

تعليقات:

طبيعة المادة العلمية ومحتوياتها بها العديد من الحالات العملية والتمارين التي تستوجب التدريس التقليدي وجها لوجه مع الطالب لذلك كان الاعتماد الأكثر على الفصول الدراسية التقليدية.

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟ التعرف على مفاهيم التكلفة وكيفية تحديد تكلفة المنتجات وكيفية تخصيص التكاليف في العديد من أنظمة التكاليف.
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي: (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة): - مراجعة محتوى المقرر بصفة دورية. - مراجعة نتائج الطلاب في الاختبارات والواجبات. - متابعة الدراسات المعاصرة وما يستجد من مفاهيم محاسبية. - متابعة الأنظمة المحاسبية المطبقة الحديثة. - تعريف الطلاب بروابط الإنترنت التي تحتوي على المعلومات الأساسية عن المقرر. - استخدام التعلم الإلكتروني في تدريس المقرر.

ج. توصيف المقرر الدراسي:

(ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر: تعريف محاسبة التكاليف ووظائفها وأهدافها، وتبويب التكاليف، ونظريات تحميل التكاليف، ودراسة تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والأرباح (نقطة التعادل)، كيفية معالجة التكاليف الصناعية غير المباشرة بالمدخل التقليدي ومدخل تكلفة الأنشطة، دراسة أنظمة التكاليف في المنشآت الصناعية من نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية ونظام تكاليف المراحل الإنتاجية، ودراسة المحاسبة التكاليفية للمنتجات المشتركة والعرضية.
--

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٩	٣	مقدمة في محاسبة التكاليف: مصطلحاتها وأغراضها
٦	٢	تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والأرباح
٦	٢	نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية
٦	٢	نظام التكاليف على أساس النشاط والإدارة على أساس النشاط
٩	٣	نظام تكاليف المراحل الإنتاجية
٦	٢	تخصيص التكاليف
٣	١	تخصيص التكاليف : المنتجات المشتركة والعرضية

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	الساعات المؤداة فعلياً
٤٥	—	—	—	—	٤٥	٤٥
٣	—	—	—	—	٣	الساعات المعتمدة

٣. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟

ساعات تعلم إضافية ٦ ساعات اسبوعياً يقوم الطالب من خلالها بالاتي: - مراجعة ومتابعة موضوعات المقرر. - اداء الواجبات والاختبارات الالكترونية. - حل التطبيقات المتعلقة بالمقرر.
--

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:

(يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات) - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول). - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة. - ثالثاً: ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.
--

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة	بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
١،١	يتعرف على مصطلحات التكاليف وتبويباتها ونظريات التكاليف.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١،٢	يتعرف على أهمية الفصل بين التكاليف المتغيرة والثابتة ودراسة العلاقة بين التكلفة والحجم والأرباح.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١،٣	يتعرف على كيفية حساب التكلفة في عدد من أنظمة التكاليف كنظام الأوامر والمراحل الإنتاجية.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١،٤	يصف أنظمة تخصيص التكاليف التقليدية والحديثة.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١،٥	يصف طبيعة المنتجات المشتركة والفرعية وكيفية تخصيص تكاليفها.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
٢	المهارات المعرفية	بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:	
٢،١	يقارن بين نظريات التكاليف ويقدر على إعداد قوائم التكاليف لأغراض تحديد تكاليف الإنتاج المباع والمخزون.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
٢،٢	يقارن بين تحليل العلاقة بين التكلفة والحجم والأرباح ونقطة التعادل ويشرح حد الأمان للمنشأة.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
٢،٣	يحسب تكلفة الأوامر الإنتاجية، ومعالجة فروق تحميل التكاليف الاضافية، وإعداد تقرير إنتاج وتكاليف المرحلة، ومعالجة التالف	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.

البلاك بورد.	- الاختبارات.	في المراحل الإنتاجية.	
- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	يقدر على حساب تكلفة المنتجات بنظام التكاليف على أساس النشاط ويقارن بين طرق تخصيص التكاليف التقليدية ومزايا وعيوب كل طريقة.	٢،٤
- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	يقارن بين طرق تخصيص التكاليف المشتركة وطرق معالجة إيرادات المنتجات الفرعية.	٢،٥
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:			
- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم الاعمال الجماعية.	حل واجبات بطريقة جماعية.	يقدر الطالب على العمل بفعالية ضمن مجموعة فريق عمل.	٣،١
- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم التطبيقات الجماعية.	- دراسة حالات بعض الانظمة المحاسبية المطبقة في بعض الشركات. - القيام في شكل مجموعات بابحاث قصيرة في موضوعات المقرر.	أن يستخدم الطالب وسائل للبحث عن المعلومات الجديدة، وأساليب التحليل.	٣،٢
- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم التطبيقات الجماعية.	تكليف الطلاب بعمل بحث حول اخلاقيات المهنة.	أن يقيم الطالب الالتزام بالقضايا الأخلاقية والمهنية.	٣،٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:			
- الاختبارات الالكترونية. - بريد المقرر الالكتروني. - المنتديات الالكترونية.	التعلم الالكتروني (بلاك بورد).	يبحث عن المعلومات باستخدام الحاسب ووسائل تكنولوجيا المعلومات.	٤،١
عرض مشكلة بحثية في أحد موضوعات المقرر ويقيم الطلاب على قدرتهم على جمع مقالات وأبحاث عنها.	تعليم الطالب كيفية تجميع بيانات عن مشكلة بحثية معينة في مجال المقرر.	يتواصل مع الطلاب الآخرين بوسائل مختلفة.	٤،٢
- اختبارات قصيرة تحتوي على تمارين تطبيقية. - واجبات تحتوي على تمارين تطبيقية.	تدريب الطالب على العديد من الأمثلة التطبيقية وفهم الخطوات اللازمة لحل كل نوعية من التمارين، وكيفية استخدام الآلة الحاسبة.	يحل تمارين تحتوي على أرقام عددية.	٤،٣

٥. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار فصلي أول	٧ - ٨	٢٠٪
٢	اختبار فصلي ثاني	١٢ - ١٣	٢٠٪
٣	مشاركات (واجبات، وأنشطة)	على مدار الفصل الدراسي	١٠٪
٤	اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع):

<ul style="list-style-type: none"> • المرشد الأكاديمي المباشر للطلاب بقدر ٩ ساعة مكتنية أسبوعياً. • المرشد الأكاديمي الرئيس للقسم بقدر ٩ ساعة مكتنية أسبوعياً. • رئيس القسم بقدر ٩ ساعة مكتنية أسبوعياً. • مسجل الكلية بقدر ٩ ساعة مكتنية أسبوعياً. • تواجد جميع أعضاء القسم ورئيس القسم ومسجل الكلية طوال اليوم في فترة التسجيل اليدوي في الأسبوع الثاني من بداية كل فصل دراسي. • التواصل مع الطلاب من خلال البلاك بورد.

هـ. مصادر التعلم:

<p>١. الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>١. د. وابل بن علي الوابل ، محاسبة التكاليف، الجزء الأول والجزء الثاني، دار وابل للنشر، الإصدار الخامس، ١٤٢٦ هـ.</p> <p>2. Horngren, Charles T. , George Foster, Srikant M. Datar, Madhav Rajan, and Chris Ittner, (2012). Cost Accounting: A Managerial Emphasis, (Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River), 14 th Edition.</p>
<p>٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>١. د. وابل بن علي الوابل ، محاسبة التكاليف، الجزء الأول والجزء الثاني، دار وابل للنشر، الإصدار الخامس، ١٤٢٦ هـ.</p> <p>٢. د. سعيد محمود الهلباوي، د. تهناني محمود النشار، المحاسبة الإدارية المتقدمة (مدخل إدارة التكلفة)، ٢٠١٣.</p> <p>3. Horngren, Charles T. , George Foster, Srikant M. Datar, Madhav Rajan, and Chris Ittner, (2012). Cost Accounting: A Managerial Emphasis, (Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River), 14 th Edition.</p> <p>4. Atkinson, Anthony. A., Robert S. Kaplan, Ella Mae Matsumura, and S. Mark Young, (2012). Management Accounting: Information for Decision-Making and Strategy Execution, (New Jersey: Pearson Education, Inc., Upper Saddle River), 6 th Edition.</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>ليس هناك مراجع محددة وعلى الطالب الدخول على شبكة الانترنت واختيار ما يلاءم الموضوعات التي تطلب منه في المحاضرات.</p>
<p>٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية: لا يوجد</p>

و. المرافق المطلوبة:

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): لا يزيد عدد الطلبة عن خمس وعشرين طالباً في الفصل الدراسي أو مختبر الحاسب الآلي. وأن تكون الفصول الدراسية مزودة بأجهزة الحاسب الآلي وأجهزة عرض للعروض التقديمية، وأن تكون جميع الأجهزة مرتبطة بالإنترنت وأن يكون للطلبة إمكانية الدخول على نظام البلاك بورد داخل تلك الفصول الدراسية والمختبرات.</p>
<p>٢. مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): - قاعات المحاضرات الذكية Smart Classroom. - مختبرات الحاسب الآلي مزودة ببرامج ونظم المحاسبة اللازمة. - نظام البلاك بورد. - برنامج الأوفيس. - بعض البرامج المحاسبية البسيطة.</p>
<p>٣-مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): - روابط المكتبات الإلكترونية.</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

<p>١-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - التقييم الدوري من قبل الطلاب لمحتويات المقرر ولأستاذ المادة. - الاستبانة خلال وفي نهاية الفصل الدراسي. - آراء الطلاب من التفاعل المباشر مع الطلاب.</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - التقييم الذاتي من قبل أستاذ المادة. - تقييم الطلاب. - تقييم القراء. - تقييم القسم. - تقييم الجهات المختصة بالاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي.</p>
<p>٣-إجراءات تطوير التدريس: - استخدام نظام البلاك بورد لتطوير العملية التعليمية من خلال التعليم الإلكتروني. - تطبيق نظم المحاسبة الإلكترونية.</p>
<p>٤-إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - استخدام نظام البلاك بورد لتطوير العملية التعليمية من خلال التعليم الإلكتروني . - استخدام أجهزة عرض لعروض التقديمية وأن تكون جميع الأجهزة مرتبطة بالإنترنت . - الاستفادة من نتائج تقييم الطلاب والقسم والقراء في تطوير التدريس. - البرامج التدريبية للاساتذة في مجالات التدريس الحديثة.</p>

- ٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:
- مقارنة اهداف ومحتويات المقرر مع مثيلاتها في الجامعات الرائدة محلياً ودولياً.
 - التعرف على آراء الطلاب وتقييمهم لمحتويات المقرر والكتب الدراسية والمراجع المقررة .
 - التعرف على آراء بعض الخريجين المتميزين وتقييمهم لمحتويات المقرر والكتب الدراسية والمراجع المقررة.
 - التعرف على مدى اتفاق المقرر مع متطلبات الواقع العملي.
 - التقييم الدوري للكتب والمراجع المستخدمة في تدريس المقرر.

اسم أستاذ المقرر: د. محمد عبد المنعم سراج

التوقيع:

تاريخ استكمال التوصيف:

اسم أستاذ الخبرة الميدانية:

اسم منسق البرنامج: د. محمد شحاتة خطاب

التوقيع:

تاريخ استلام التوصيف: