

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية : جامعة الملك خالد
الكلية/ القسم : كلية التربية للبنات في ابها / رياض اطفال

أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : برامج رياض الأطفال ٣٢٠ ٣روض-٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) :
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:
٥. السنة او المستوى الاكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : السنة الثالثة المستوى السادس
٦. المتطلبات السابقة لهذه المقرر(إن وجدت): لا يوجد
٧. المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر(إن وجدت): لا يوجد
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن في داخل المبنى الرئيسي للمؤسسة التعليمية : مبنى الكلية الرئيسي

9. حدد النمط التدريسي

- أ. قاعة المحاضرات / كم النسبة المئوية؟ ١٠٠
- ب. المدمج بين (الطريقة التقليدية والاتصال التفاعلي عبر الانترنت) كم النسبة المئوية؟
- ج. التعلم الإلكتروني كم النسبة المئوية؟
- د. المراسلة كم النسبة المئوية؟
- هـ. أخرى كم النسبة المئوية؟

ملحوظات:

ب أهداف المقرر

<p>١. ما الهدف الرئيسي للمقرر ؟</p> <ul style="list-style-type: none">- الفلسفات التي تقوم عليها البرامج- الاسس النفسية و الاجتماعية التي تقوم عليها البرامج- التخطيط للبرامج من حيث صياغة الأهداف (غايات – أغراض – أهداف سلوكية) وتحديد المحتوى وتنفيذه وتقويمه.- تصميم برامج مختلفة لمرحلة رياض الاطفال
<p>٢. صف بايجاز أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي ؟ (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات ، أو استخدام الانترنت كمراجع ، التغييرات في المحتوى نتيجة بحوث جديدة في ميدان الدراسة) .</p> <p>مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة.</p> <ul style="list-style-type: none">- تقديم موضوعات جديدة في البرامج على مستوى العالم- الاستعانة بالمواقع و البرامج الحديثة لتصميم البرامج و تدريب الطالبات على التعامل معها مثل تصميم و انتاج مراكز التعلم لمرحلة الطفولة المبكرة- الاطلاع على مجالات ونواتج التعلم في وثيقة المعايير القومية لرياض الاطفال بمصر للتعرف على مجالات برامج رياض الاطفال

ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل)

توصيف المقرر:

١ – الموضوعات التي ينبغي تناولها		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	الفصل الأول
٦	٢	الفصل الثاني
٦	٢	الفصل الثالث

الفصل الرابع	٣	٩
الفصل الخامس	٢	٦
الفصل السادس	٣	٩

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس والمعتمدة لكل فصل):						
المحاضرة	دليل توجيهي	تدريب عملي	مختبر أو إستديو	أخرى	المجموع	
٢	-	١	-	-	٣	عدد ساعات التدريس
٢	-	١	-	-	٣	عدد الساعات المعتمدة

٣ . ساعات تعليمية إضافية خاصة متوقعة للطلاب لكل أسبوع	٥
---	---

٤ - تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات واساليب تقويمها .

ترتبط المخرجات التعليمية للمقرر ، و طرق التقييم ، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقييم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تندرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي ترتبط في مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب ان يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج . ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

- أولا : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه (انظر الى الجدول) .
ثانيا: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالاضافة الى طريقة التقييم .
ثالثا : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .

تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقويم وطريق التدريس يجب أن تتآلف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم .
رابعا : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمنت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط بان تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقا لطبيعة المقرر .

مجالات التعلم في الاطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	وطرق التقييم للمقرر	
المعرفة			1.0
تتمكن من صياغة اهداف عامة للبرامج	الحوار و المناقشة في المحاضرة	التدريب العملي	1.1
تحدد طرق تنظيم محتوى البرامج	الحوار و المناقشة	الاختبار التحريري	1.2
المهارات الإدراكية			
تخطيط برنامج (اسبوعي-شهري-سنوي	التعلم التعاوني	التدريب العملي	2.1
تعد وسائل متنوعة لتقويم البرامج المختلفة	التعلم التعاوني	التدريب العملي	2.2
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية،			
القدرة على العمل في مجموعات	التعلم التعاوني	اختبار شفوي	3.1
القدرة على العمل الفردي	اللقاء	اختبار شفوي	3.2
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية			
Web C.T - استخدام وسائل الاتصال التعليمي الحديثة Blackboard	المتابعة والتعاون	واجبات في البلاك	4.1
			4.2
المهارات النفس حركية			
نتج الطالب وسيلة تعليمية	التمرين المعلمي	البحوث و الممارسات الجيدة	5.1
			5.2

بعض الانعالم المقترحة التي يمكن استخدامها طبقا لجال مخرجات التعلم

الانفعال المقترحة	
يدرج ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوزج ، يلخص ، يذكر ، يصرح ، يصف ، يسترجع ، يتذكر ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،	المعرفة
يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحلل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يلخص ، بشرح ، ينتج ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر	المهارات الإدراكية
يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحلل ، يسأل ، يكتب	مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية
يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد	مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية
يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يتلاعب ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب	المهارات النفس حركية

بعض الافعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الافعال عند ربطها بأفعال اجرائية أو كميات معينة .

بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرقا متعددة ومستمرة لتؤكد من تعلم الطلبة ، فإن التوجه الحديث يضم عددا واسعا من استخدام سلالم التقدير أو مصفوفات التقدير (Rubric) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقدير اللفظي ، المرجعيات (Benchmark) ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) والتحليل . مصفوفات التقدير اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

تنوع استراتيجيات التقويم منها : الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجالات، دراسات الحالة، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ،خرائط المفاهيم.

تنوع استراتيجيات التدريس يبحث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و مخرجات التعلم المستهدفة . وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.

5. Map course LOs with the program LOs. (Place course LO #s in the left column and program LO #s across the top.)

Course LOs #	Program Learning Outcomes (Use Program LO Code #s provided in the Program Specifications)							
	1.1	1.2		2.1		3.2		4.1
1.1								
2.1								

٥. مصفوفة نواتج تعلم المقررات مع نواتج تعلم البرنامج. (ضع نواتج تعلم المقرر في العمود الأيمن ونواتج البرنامج في الصف العلوي)

نواتج تعلم البرنامج (استخدم رمز نواتج تعلم البرنامج الموجود في نموذج توصيف البرنامج)							نواتج تعلم المقرر
١.١	٢.١	١.٢	٢.٣	١.٤			
							١.١
							١.٢

٦ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم	طبيعة مهمة التقييم (كتابة مقال ، اختبار ، مشروع جماعي ، اختبار نهائي ، خطبة أو عرض شفوي....)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	أنشطة جماعية	كل أسبوعين مجموعه	٣
٢	الحوار و المناقشة في المحاضرة و الاختبار الفصلي	اسبوعينا	٣٢
٣	الاختبار العملي	الأسبوع ٩ و ١٢	١٥
٤	الاختبار النهائي	نهاية الترم	٥٠

د الدعم والإرشاد الأكاديمي المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):ساعتان في الأسبوع

هـ مصادر التعلم

١. الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة: هدى الناشف : ٢٠٠٤ البرامج رياض الأطفال ، دار الفكر العربي
٢. قائمة بأهم المراجع (دوريات علمية ، تقارير . . .) :
٣. قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها (الدوريات العلمية ، والتقارير ،) : ١. سعدية بهادر : ٢٠٠٢ ، برامج تربية طفل ما قبل المدرسة ، القاهرة ٢. عزة خليل ٢٠٠٢ أنشطة رياض الاطفال ، دار الفكر العربي ، القاهرة
٤. قائمة بالمراجع الالكترونية (المواقع على الشبكة العنكبوتية ، مواقع التواصل الاجتماعي ، نظام إدارة التعلم (Blackboard) .
٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة .

و - التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

٢. مصادر الحاسب الالى (جهاز عرض ، برامج ،)

٣ - موارد أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التعليم:

٢ . استراتيجيات اخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم

٣ . عمليات تطوير التدريس :

٤ - عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة (مثلا: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين . ، التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) :

٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها :

إسم العضو أو الاعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي _____

التوقيع _____ تاريخ استكمال التوصيف : _____

أسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني : _____

منسق البرنامج : _____

التوقيع : _____ التاريخ : _____