

## الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

### 11 - توصيف المقرر

فقه اللغة (١)

١٤٣٥ هـ

٢٠١٤ م

## نموذج توصيف المقرر

لإرشادك لإكمال هذا النموذج، يرجى الرجوع إلى الكتيب (الدليل) (٢) المتضمن إجراءات ضمان الجودة الداخلية.

المؤسسة التعليمية	جامعة الملك خالد
كليتنا الآداب والتربية للبنات - قسم اللغة العربية.	

### أ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

١- اسم المقرر و رمزه : فقه اللغة (١) ١٦١ عرب-٢	
٢- الساعات المعتمدة:	٢
٣- البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: اللغة العربية (إذا كان هناك أشياء عمومية مختارة في برامج عدة يجب ذكرها فضلاً عن ذكر البرامج)	
٤- اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر.	
٥- المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذا المقرر فيه: المستوى الثاني	
٦- المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا شيء	
٧- المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت): لا شيء	
٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:	

### ب) الأهداف

١- وصف موجز لنواتج التعلم الأساسية للطالبات المسجلات في هذا المقرر: إعطاء الطالبات نبذة عن مناهج البحث في فقه اللغة، ونشأة اللغة لدى الإنسان، والتعريف بالساميات مع تركيز خاص على اللغة العربية .	
٢- تعريف الطالبة بشجرة اللغات السامية وما تفرع عن كل فرع منها من لغات .	

### ج) الموضوعات المطلوب بحثها وشمولها

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال (الإعطاء الفعلية)
١- التعريف باللغة، وفقه اللغة، وعلم اللغة .	٣	٦
٢- مباحث فقه اللغة ومناهجه، والفصائل اللغوية.	٢	٤
٣- العربية في ضوء الساميات، وخصائص السامية، والعربية الباقية وأشهر لهجاتها.	٣	٦
٤- مقاييس الفصاحة، ومصادر الاحتجاج .	٢	٤
٥- أثر القرآن الكريم في نشأة علوم العربية.	٢	٤

٤	٢	٦- الأبدية العربية: نشأتها وتطورها.
---	---	-------------------------------------

٢ - مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):			
المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطالبات التخصصات الصحية	أخرى
٢٨	لا	لا	لا

٣ - ساعات دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع ( المطلوب هنا المعدل المتوقع للفصل الدراسي وليس المتطلبات المحددة في كل أسبوع):  
لا يوجد

٤ - تطوير نواتج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :  
(١) - ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.  
(٢) - وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.  
(٣) - طرق تقييم الطالبة المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

#### أ- المعرفة:

١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:.  
- تعريف الطالبة بمباحث فقه اللغة ومقاصدها .  
- التعرف على بعض جوانب اللغة العربية في ضوء أخواتها اللغات السامية

٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
أ- محاضرات دراسية تقوم على الحوار والنقاش وتصويب الأخطاء .  
ب- التطبيقات العملية  
ج- مشاركة الطالبات أثناء المحاضرة

٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
أ- الاختبارات التحريرية والشفوية .  
ب- الواجبات الإلكترونية واليدوية.

#### ب- المهارات المعرفية - الإدراكية:

١- المهارات المعرفية-الإدراكية المطلوب تطويرها:  
أ- التعرف باللغة وبفقه اللغة.

ب- تعظيم الاستفادة من العلوم اللغوية والساميات، وربطها بأحدث الدراسات .  
ج- توضيح مدى إحكام اللغة العربية وعدم جزاويتها في دلالة الألفاظ على المعاني .  
د- توضيح أثر القرآن في نشأة علوم العربية وغيرها من العلوم.  
هـ- توضيح مقياس الفصاحة لدى العلماء ومصادر الاحتجاج.

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية-الإدراكية:  
أ- الإلقاء والحوار عن طريق المحاضرة . ب- تنويع أساليب النقاش .

ج- إشراك الدارسين في إعداد المحاضرة . د- إطلاع الدارسين على أبحاث فقه اللغة والساميات.

٣- طرق تقييم المهارات المعرفية-الإدراكية المكتسبة:

- ١- الاختبارات التحريرية والشفهية . ب- المواقف العملية (حوار- إلقاء- تحرير) .  
ج- التقويم المستمر من خلال الأنشطة المتنوعة، واللقاءات العلمية .

### ج- مهارات العلاقات مع الآخرين والمسئولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها :  
١- استثمار معارف فقه اللغة في التأليف والبحث في مجالات اللغة والأساليب .  
ب- تحسين قدرات الدارسين اللغوية، وتنمية قدراتهم في التواصل مع المجتمع من جهة الألسنية واللغة .  
٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات :  
١- الحوار والمناقشة الجماعية.  
ب- الاستماع لنماذج حية من المعارف اللغوية عبر قنوات الإعلام المتنوعة .  
ج- التدريس من خلال مواقف عملية .  
٣- طرق تقييم اكتساب الطالبات لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية :  
١- الاختبارات المتنوعة . ب- المواقف العملية (إلقاء: محاضرة أو خطبة، وصياغة: مقال أو رسالة) .

### د- مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١- وصف المهارات العديدية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:  
١- وضع برامج للقيم التواصلية والتداولية، والتفريق بينهما . ب- استخدام البرامج الحاسوبية .  
ج- الرقي بلغة الخطاب . د- جعل اللفظ على قدر المعنى .  
٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات :  
١- استخدام الحواسيب . ب- التدريب العملي على المهارة .  
ج- استحضار المواقف المشابهة . د- المحاضرة .  
هـ- إشراك الطالبات في إدراك المهارة وممارستها .  
٣- طرق تقييم اكتساب الطالبات لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية) :  
١- الاختبارات المتنوعة . ب- الملاحظة والتقويم المستمر .  
ج- استبانة رأى الطالبات . د- التقويم القبلي والبعدي .

### هـ- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١- وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:  
٢- ضبط الانفعالات (رضا وتفاعل، غضب وتشتت)  
٣- التشجيع على الحركات المستحسنة أثناء الحوار د- استنكار ما لا يحسن من الحركات أثناء الحديث .  
٣- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية :  
١- مراعاة القدوة من جهة الحركات المستحسنة التي يأتي بها الأساتذة.  
ب- تكليف الدارسين بإلقاء أجزاء من المحاضرات تبين الأساليب الحركية المتنوعة .  
ج- التطبيق العملي للتأكيد على أهمية الحركات المصاحبة للكلام .  
٤- طرق تقييم اكتساب الطالبات للمهارات الحركية  
١- اختبار شفهي لمهارات الإلقاء  
ب- معرفة آراء الطالبات (جلسات مفتوحة- استبانات) .

### ٥- تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطالبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم	طبيعة مهمة التقويم (مثلا: مقالة، أو اختبار	الأسبوع	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم
-----	--	---------	------------------------------

التقييم	قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار (فصلي... الخ)	المستحق	النهائي
١	اختبار فصلي أول	السابع	٢٠%
٢	اختبار فصلي ثان	الثالث عشر	٢٠%
٣	اختبار شفهي+ واجبات إلكترونية ويدوية	الرابع عشر	١٠%
٤	اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠%

#### د) الدعم المقدم للطالبات:

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطالبة المحتاجة لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- أ- تخصيص مرشد أكاديمي لكل مجموعة من الطالبات.
- ب- تخصيص مرشد أكاديمي عام للقسم .
- ج- تخصيص ساعات مكتبية لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس وفق الجدول المعتمد.

#### هـ) مصادر التعلم:

١- الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة: أ- لسان العرب: لابن منظور، مادة (ل غ و)، ومادة (ف ق هـ) . ب- دراسات في فقه اللغة: د. صبحي الصالح، ص ٥٩- ٦٧. ج- علم اللغة: د. علي عبد الواحد وافي، ص ٦- ١٦، ٣٣- ٥٢، ٨١- ١٠٦، ١١٥- ١١٨، ١٩٥- ٢٢٨. د- فصول في فقه العربية: د. رمضان عبد التواب، ص ٤٢- ٤٩، ٧٥- ١١٥. هـ- فقه اللغة: د. عبد الحميد أبو سكين، ص ١١٢- ١١٨.
٢- المراجع الأساسية (التي يجب إتاحتها للطالبات للرجوع إليها): فقه اللغة: د. علي عبد الواحد وافي.
٣- الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك): أ- مجلة جامعة أم القرى لعلوم الشريعة واللغة العربية، إلى جانب مجلات كلية الآداب. ج- مجلة الدراسات اللغوية.
٤- المواد الإلكترونية و مواقع الانترنت ... الخ: أ- موقع صوت اللغة العربية. ب- جامع التراث.
٥- مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة: أ- المكتبة الشاملة . ب- جامع التراث.

#### و) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١- المرافق التعليمية: (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ): أ- فصل دراسي بسعة (٤٠) طالبة. ب- توفير الوسائل التعليمية المتنوعة (سبورة ضوئية- بروجكتور).

٢- أجهزة الكمبيوتر: معمل الحاسوب مع توافر مستلزمات العرض والشرائح الإلكترونية.
٥- مصادر أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة): دائرة تلفزيونية مغلقة إذا كانت المحاضرة مشتركة بين الطلاب والطالبات.

### ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة عن جودة التعليم أ- الحصول على نتائج الطالبات (الاختبارات ووسائل التقييم الأخرى) . ب- التقييم المستمر (رأى الطالبات والاستبانات).
٢- الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم: أ- التحليل لنتائج الطالبات. ب- متابعة الخريجات بعد التخرج.
٣- عمليات تحسين التعليم: أ- الحوافز المادية والمعنوية. ب- الارتقاء بالعلاقة بين الأستاذ و الطالبات . ج- برامج تدريبية للأستاذ. د- متابعة الجديد على ساحة اللسانيات واللغة. ٤- عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطالبات.
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطالبات (مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطالبات ، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى) كلها جيدة وقابلة للتنفيذ في هذا المقرر.
٦- صف العمليات والخطط المعدة لمراجعة التغذية الراجعة لجودة المقرر والتخطيط للتحسين: أ- استضافة أستاذ زائر لتقويم المقرر. ب- ورش عمل لأساتذة المقرر. ج- لقاءات دورية للطالبات المتميزات لمعرفة السليبيات والإيجابيات. د- أخذ رأى مدرسي المقررات الأخرى ذات العلاقة لتطوير المقرر. هـ- المقارنة بالمقررات المماثلة في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى.