

ملحق رقم ٢ (هـ)
توصيف المقرر

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر (نموذج ٦)

نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك خالد	تاريخ التقرير: ١٩-٤-١٤٣٨
الكلية: مجمع العلوم والآداب بالخميس (بنات)	القسم: اللغة العربية

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: النصوص الأدبية ١. (١٤١ عرب-٢)	
٢. الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج): لا يوجد	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: أ. بدرية سعد سعيد القحطاني	
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر: المستوى الأول	
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد): لا توجد	
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد): لا توجد	
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: داخل المبنى.	
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):	
أ. الفصل الدراسي التقليدي <input checked="" type="checkbox"/>	النسبة المئوية <input type="text" value="١٠٠"/>
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني) <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
ج. التعليم عن بعد <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
د. المراسلة <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>
هـ. طرق أخرى <input type="text"/>	النسبة المئوية <input type="text"/>

ملحوظات:

ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟
- تنمية قدرات الطالبات على حفظ النصوص الشعرية والنثرية الجاهلية، وتذوقها.
- تنمية مواهب الطالبات وشحذها عن طريق تمكينهن من الوقوف على جماليات الشعر والنثر في النصوص المقررة، وقيمتها الفنية.
- تدريب الطالبات على تحليل النصوص الأدبية: شعرية، ونثرية، ونقدتها، والحكم عليها.
- ترسيخ اعتراز الطالبات بأمتن، وقيمتها، ومثلها، ولغتها، وأدبها.

٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)
- مراجعة مفردات المقرر من قبل لجنة التخطيط.
- المراجعة المستمرة لما يطرح من بحوث وكتب حول موضوع الدراسة لمعرفة المستجدات والاستفادة منها.
- استخدام الاستراتيجيات الحديثة في التدريس.
- توجيه الطالبات صوب التعلم الذاتي والاعتماد على المكتبة.
- الاستفادة من الحاسب الآلي، وموقع الجامعة (black board) في إتاحة مصادر التعلم الذاتي.

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر:

يوجد في قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها.

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	- توطئة حول الشعر الجاهلي، المعلمات، والآراء التي قيلت فيها . - مناهج تحليل النص الأدبي كالمناهج الفني، والتاريخي، والنفسي، والمتكامل .
١٠	٥	- دراسة ثلاث معلمات هي: معلة امرئ القيس، ومعلة طرفة بن العبد، ومعلة زهير بن أبي سلمى، دراسة فنية.
٦	٣	دراسة نموذج من شعر الأخلاق: قصيدة المثقب العبدية "الميمية" وقصيدة ذي الأصبع العدوانية " اللامية".

٢	١	قصيدة في تبجيل الكرم والقيام بتبعاته: لعمر وبن الأهم.
٦	٣	دراسة بعض النصوص النثرية المناسبة.

٢. مكونات المقرر (مجموع ساعات التدريس الفعلية، والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):

المجموع	أخرى	العملي	المعمل	الدروس الإضافية	المحاضرة	
٢٨	-	-	-	-	٢٨	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

لا يوجد

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع:

٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.
أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحققها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.)

م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة :		
١.١	تمكين الطالبة من قراءة النصوص الأدبية، وتدريبها على كيفية التعامل معها، وإكساب القدرة على تحليلها، وحسن تذوقها، ومعرفة أخبارها بأعلام الأدب في العصر الجاهلي شعره ونثره، ومن واقع دراسة حياتهم، وثقافتهم، والإلمام بنتائجهم الأدبي ثم تحصيل القيم الأدبية والأخلاقية التي يدعو إليها الأدب في العصر الجاهلي، وتنمية الذوق الدبي والنقدي، وتطوير المهارات الفنية لدى الطالبة .	المحاضرة، المناقشة الفعالة، الحوار، الإحالة إلى المراجع التي تضيء الطريق للطالبة.	الاختبارات التحريرية، طرح الأسئلة في نهاية المحاضرة، التعلم الإلكتروني .
٢.١			
٠.٢	المهارات الإدراكية:		
١.٢	- القدرة على قراءة نصوص الشعر العربي في العصر الجاهلي قراءة نقدية تحليلية . - القدرة على التعبير باللغة الأدبية المعبرة التي تلائم دراسة النصوص الأدبية . - تنمية أدوات التفكير والتحليل عند الطالبة من خلال إثارة التساؤلات المستمرة .	- تشجيع التحليل المستقل وإبداء الرأي . - تشجيع العودة إلى المكتبة ومصادر التعليم المختلفة . - استراتيجية المناقشة الفعالة .	- الاختبارات والتنوع في الأسئلة الواردة فيها (أسئلة حل مشكلات وتحليل وتنمية مهارات التفكير الناقد - أسئلة تعتمد على مهارة الاسترجاع والتركيز على الاختصار (المفيد) . -التقويم المستمر من خلال اللقاءات العلمية وغيرها من الأنشطة.
٢.٢			
٠.٣	مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية		
١.٣	-وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها : -محاولة الاستفادة من التعلم الذاتي وتعزيز الثقة بالنفس وإبداء الرأي وإتاحة الفرصة للآخرين للاستفادة من المصادر المتاحة في المكتبة . -ربط المعرفة الأدبية بالقيم الكلامية والاجتماعية .	-الواجبات الفردية بالرجوع - إلى المصادر في المكتبة، وشبكة الإنترنت . -استراتيجية المناقشة - الفعالة . -استراتيجية تبادل الأدوار .	-المواقف العملية (إلقاء قصيدة - حوار ومحادثة - إدارة الحديث في مجلس حوار) . -تقييم القدرة على التحليل والرؤية الناقد من خلال النقاش في المحاضرة .
٢.٣			
٠.٤	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية		
١.٤	١- وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:	استخدم الحاسوب القدرة على استخراج المعلومات.	الملاحظة -الاختبارات والتقويم المستمر

-الأنشطة الفصلية .	المتعلقة بالمنهج من المراجع المختلفة .	-جعل الكلام على قدر المعنى . -الرقى بلغة الخطاب . -استخدام البرامج الحاسوبية .	
			٢.٤
المهارات النفس حركية			٠.٥
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	١.٥
			٢.٥

٥ -زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)								المخرجات التعليمية للمقرر
١.٤		١.٣		١.٢		٢.١	١.١	
							√	١.١
				√				١.٢
		√						١.٣
√								١.٤

٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي			
النسبة من التقييم النهائي	موعد تسليم المهمة أو التكاليف	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)	
١٥%	١٢-٨-٥-٤-٢	واجبات واختبارات في (black board) وتقويم مستمر في المحاضرات.	١.
٢٠%	٦	الاختبار الأول للأعمال الفصلية .	٢.
١٥%	١١	الاختبار الثاني للأعمال الفصلية .	٣.
٥٠%	١٤	الاختبار النهائي .	٤.
			٥.
			٦.
			٧.
			٨.

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

١. ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع)
الساعات المكتبية بمعدل ثلاث ساعات يومياً .

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة: - شرح المعلقات السبع للزوزني . - دواوين الشعراء في العصر الجاهلي . - معلقات العرب : د. بدوي طبانة.
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): - المعلقات : سيرة وتاريخاً : نجيب محمد البهيبيتي. - طبقات فحول الشعراء : لابن سلام الجمحي. - تاريخ الأدب الجاهلي : د. علي الجندي . - الفن ومذاهبه في الشعر العربي : د. شوقي ضيف. - الفن ومذاهبه في النثر العربي : د. شوقي ضيف .

٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):
- مجلات كليات الآداب .

٤. قائمة المصادر الإلكترونية (مثلاً: مواقع الإنترنت، وسائل التواصل الاجتماعي... إلخ):
- موقع مكتبة المصطفى.
- موقع ملتقى أهل الحديث .

٥. مواد تعلم أخرى، مثل: البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر، أو الأقراص المضغوطة، أو البرمجيات، أو المعايير المهنية، أو اللوائح والأنظمة:
- موسوعة الشعر العربي .
- المكتبة الشاملة .

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ): -قاعات الدراسة.
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ): - حاسوب ومستلزمات العرض للشرائح .
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): -لا يوجد .

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس: - المناقشات المستمرة مع الطالبات لمعرفة آرائهن حول المقرر . - الحصول على نتائج الطالبات من (الاختبارات + وسائل التقويم الأخرى). - التقويم المستمر .
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل الأستاذ أو القسم العلمي: - التحليل لنتائج الطالبات . - ورش عمل داخل القسم .
٣. عمليات تحسين التدريس: - حضور الورش والمحاضرات الخاصة بتطوير التعليم وتحسين الأداء والجودة . - تهيئة الجو المناسب للطالبات عن طريق البرامج الاجتماعية ، والترفيه . - الارتقاء بالعلاقة بين القائمين على العملية التعليمية والطالبات .
٤. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى): كلها جيدة وقابلة للتنفيذ في هذا المقرر.

٥. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- استضافة أستاذ زائر لتقويم المقرر.
- ورش عمل لأساتذة المقرر.
- لقاءات دورية بالطالبات المتميزات لمعرفة الجوانب الإيجابية و السلبية .
- المراجعة الدورية لمفردات المقرر من قبل لجنة الخطط في القسم .
- المقارنة بالمقرر المماثل في الكليات المناظرة بالجامعات الأخرى .

اسم أستاذ المقرر: أ. بدرية سعد سعيد القحطاني .

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: ١٩-٤-١٤٣٨

تم استلام التقرير من قبل: د. حنان الكجم رئيسة القسم: _ مواهب إبراهيم_

التوقيع: _____ التاريخ: _____