



توصيف المقرر الدراسي

الجامعة	جامعة الملك خالد- أبها
الكلية	العلوم الإدارية والمالية
القسم	المحاسبة
رمز وأسم المقرر	٧,٤ حسب ٣ المحاسبة المتقدمة

نموذج توصيف مقرر دراسي

١. اسم المؤسسة التعليمية: جامعة الملك خالد	تاريخ التقرير:
٢. الكلية / القسم: كلية العلوم الإدارية والمالية / قسم المحاسبة	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

١. اسم ورمز المقرر الدراسي: المحاسبة المتقدمة	٤,٧ حسب-٣
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣ ساعات	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: بكالوريوس المحاسبة (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يحدد لاحقاً	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: السنة الرابعة - المستوى السابع.	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): ٢,٤ حسب-٣.	
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: المدينة الجامعية بقرير	
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	

أ. قاعات المحاضرات التقليدية	٣١ ساعة	النسبة: ٧٠%
ب. التعلم النسبة:	_____	_____
ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	١٤ ساعة	النسبة: ٣٠%
ث. المراسلات	_____	_____
هـ. أخرى	_____	_____

تعليقات:

طبيعة المادة العلمية ومحتوياتها بها العديد من الحالات العملية والتمارين التي تستوجب التدريس التقليدي وجها لوجه مع الطالب لذلك كان الاعتماد الأكثر على الفصول الدراسية التقليدية.

ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟: يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بمعرفة الدوافع الاقتصادية لانضمام الشركات الصغيرة والأشكال البديلة للانضمام من الناحية القانونية والمحاسبية، ومعرفة المهارات اللازمة لإعداد وتحليل القوائم المالية الموحدة؛ وإدراك مزايا ومحددات القوائم المالية الموحدة، وإعداد المقارنة وإظهار الفروق بين المداخل المختلفة للتوحيد، ومعرفة كيفية إعداد وتحليل البيانات المالية الخاصة بالعمليات التي تتم بالعملة الأجنبية.
٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي: (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في

<p>مجال الدراسة):</p> <ul style="list-style-type: none"> - مراجعة محتوى المقرر بصفة دورية. - مراجعة نتائج الطلاب في الاختبارات والواجبات. - متابعة الدراسات المعاصرة وما يستجد من مفاهيم محاسبية. - متابعة الانظمة المحاسبية المطبقة الحديثة. - تعريف الطلاب بروابط الانترنت التي تحتوي على المعلومات الاساسية عن المقرر. - استخدام التعلم الالكتروني في تدريس المقرر.

ج. توصيف المقرر الدراسي:

(ملاحظة: المطلوب هنا وصفٌ عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

<p>توصيف عام للمقرر:</p> <p>انضمام الشركات، والمحاسبة والتقارير عن الاستثمار والمستثمرين، ومقدمة حول القوائم المالية الموحدة، وأساليب وإجراءات التوحيد، ومعالجة البضائع المتبادلة بين شركات المجموعة، ومعالجة تبادل الأصول الثابتة بين شركات المجموعة، والتغيرات التي تلحق بحصة السيطرة، ونظريات الانضمام، والعمليات التي تتم بالعملة الأجنبية، والقوائم المالية المعدة بالعملات الأجنبية.</p>

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٦	٢	١. انضمام الشركات.
٣	١	٢. المحاسبة والتقارير عن الاستثمار والمستثمرين.
٦	٢	٣. مقدمة حول القوائم المالية الموحدة.
٦	٢	٤. أساليب وإجراءات التوحيد.
٣	١	٥. معالجة البضائع المتبادلة بين شركات المجموعة.
٣	١	٦. معالجة تبادل الأصول الثابتة بين شركات المجموعة.
٣	١	٧. التغيرات التي تلحق بحصة السيطرة.
٦	٢	٨. نظريات الانضمام.
٣	١	٩. العمليات التي تتم بالعملة الأجنبية.
٦	٢	١٠. القوائم المالية المعدة بالعملات الأجنبية.

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	الساعات
٤٥	—	—	—	—	٤٥	المؤداة فعلياً
٤٥	—	—	—	—	٤٥	المعتمدة

<p>٣. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟</p> <p>ساعات تعلم إضافية ٦ ساعات اسبوعياً يقوم الطالب من خلالها بالاتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> - مراجعة ومتابعة موضوعات المقرر. - اداء الواجبات والاختبارات الالكترونية. - حل التطبيقات المتعلقة بالمقرر.

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتباعها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:
(يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات)
- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).
 - **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.
 - **ثالثاً:** ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
١	المعرفة		
	بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادراً على أن:		
١٠١	يتعرف على مفهوم ودوافع وأشكال ونظريات الانضمام.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٢	يتعرف على خطوات طريقة الشراء وطريقة تجميع المصالح عند المحاسبة عن الانضمام في ظل الاندماج والاتحاد.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٣	يتعرف على مفهوم وأنواع السيطرة والقوائم المالية الموحدة، ومعالجة الفرق بين التكلفة والقيمة الدفترية للاستثمار.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٤	يتعرف على أثر طريقة التكلفة وطريقة الملكية على القوائم المالية الموحدة.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٥	يتعرف على أثر تبادل البضاعة والأصول الثابتة بين الشركة القابضة وشركاتها التابعة على القوائم المالية الموحدة.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٦	يتعرف على التغيرات التي تلحق بحصة السيطرة.	- المحاضرات الدراسية. - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الإلكتروني.	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الإلكترونية على البلاك بورد.
١٠٧	يتعرف على العمليات التي تتم	- المحاضرات الدراسية.	- الواجبات النظرية والعملية.

<ul style="list-style-type: none"> - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض التقديمية. - التطبيقات العملية. - المناقشات العلمية. - التعلم الالكتروني. 	<p>بالعملة الأجنبية وترجمة القوائم المالية المعدة بالعملات الأجنبية.</p>	
المهارات المعرفية			
بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:			
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات. 	<p>يفرق بين دوافع الانضمام وأشكاله ونظرياته.</p>	٢،١
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات. 	<p>يفرق بين طريقة الشراء وطريقة تجميع المصالح.</p>	٢،٢
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات. 	<p>يعد القوائم المالية الموحدة، ويعالج الفرق بين التكلفة والقيمة الدفترية للاستثمار.</p>	٢،٣
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات. 	<p>يفرق بين طريقة التكلفة وطريقة الملكية لإعداد القوائم المالية الموحدة خلال فترات ما بعد السيطرة.</p>	٢،٤
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات. 	<p>يفرق بين اثر تبادل البضاعة والأصول الثابتة بين شركات المجموعة على القوائم المالية الموحدة.</p>	٢،٥
<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بورد. 	<ul style="list-style-type: none"> - تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بورد. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. 	<p>يسجل التغيرات التي تلحق بحصة السيطرة.</p>	٢،٦

	- الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.		
٢٠٧	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بوردي.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بوردي. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	يسجل العمليات التي تتم بالعملة الأجنبية.
٢٠٨	- الواجبات النظرية والعملية. - المشاركات والمناقشات. - الاختبارات النظرية والعملية. - تقييم الأنشطة الالكترونية على البلاك بوردي.	- تقديم حالات عملية. - انشاء منتدى على البلاك بوردي. - تقديم مسائل وتطبيقات محاسبية. - الواجبات والمناقشات. - الاختبارات.	يترجم القوائم المالية المعدة بالعملات الأجنبية.
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:			
٣٠١	- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم الاعمال الجماعية.	حل واجبات بطريقة جماعية.	يقدر الطالب على العمل بفعالية ضمن مجموعة فريق عمل.
٣٠٢	- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم التطبيقات الجماعية.	- دراسة حالات بعض الانظمة المحاسبية المطبقة في بعض الشركات. - القيام في شكل مجموعات بأبحاث قصيرة في موضوعات المقرر.	أن يستخدم الطالب وسائل للبحث عن المعلومات الجديدة، وأساليب التحليل.
٣٠٣	- تقييم فعالية التعلم الذاتي للطلاب. - تقييم الواجبات الجماعية. - تقييم التطبيقات الجماعية.	تكليف الطلاب بعمل بحث حول اخلاقيات المهنة.	أن يقيم الطالب الالتزام بالقضايا الأخلاقية والمهنية.
٤	مهارات الاتصال ومهارات تفتية المعلومات والمهارات العددية		
بعد دراسة هذا المقرر يكون الطالب قادرا على أن:			
٤٠١	- الاختبارات الالكترونية. - بريد المقرر الالكتروني. - المنتديات الالكترونية.	التعلم الالكتروني (بلاك بوردي).	يبحث عن المعلومات باستخدام الحاسب ووسائل تكنولوجيا المعلومات.
٤٠٢	عرض مشكلة بحثية في أحد موضوعات المقرر ويقيم الطلاب على قدرتهم على جمع مقالات وأبحاث عنها.	تعليم الطالب كيفية تجميع بيانات عن مشكلة بحثية معينة في مجال المقرر.	يتواصل مع الطلاب الاخرين بوسائل مختلفة.
٤٠٣	- اختبارات قصيرة تحتوى على تمارين تطبيقية. - واجبات تحتوى على تمارين تطبيقية.	تدريب الطالب على العديد من الأمثلة التطبيقية وفهم الخطوات اللازمة لحل كل نوعية من التمارين، وكيفية استخدام الآلة الحاسبة.	يحل تمارين تحتوى على أرقام عددية.

هـ. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار فصلي أول	٧ - ٨	١٥٪
٢	اختبار فصلي ثاني	١٢ - ١٣	١٥٪
٣	أنشطة على منتديات وبريد المقرر	على مدار الفصل الدراسي	٣٪
٤	عرض تقديمي بوربوينت لواجب جماعي	على مدار الفصل الدراسي	٣٪
٥	اختبارات قصيرة	على مدار الفصل الدراسي	٧٪
٦	واجبات	على مدار الفصل الدراسي	٧٪
٧	اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي	٥٠٪

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

<p>١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع):</p> <ul style="list-style-type: none"> • المرشد الأكاديمي المباشر للطلاب بقدر ٩ ساعة مكتبية أسبوعياً. • المرشد الأكاديمي الرئيس للقسم بقدر ٩ ساعة مكتبية أسبوعياً. • رئيس القسم بقدر ٩ ساعة مكتبية أسبوعياً. • مسجل الكلية بقدر ٩ ساعة مكتبية أسبوعياً. • تواجد جميع أعضاء القسم ورئيس القسم ومسجل الكلية طوال اليوم في فترة التسجيل اليومي في الأسبوع الثاني من بداية كل فصل دراسي. • التواصل مع الطلاب من خلال البلاك بورد.

هـ. مصادر التعلّم:

<p>١. الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>١. صلاح الدين إبراهيم مصطفى. المحاسبة المتقدمة، الجمعية السعودية للمحاسبة، الطبعة الأخيرة.</p> <p>2. Beams Floyd A., Joseph H. Anthony, Robin P. Clement, and Suzanne H. Lowensohn, <i>Advanced Accounting</i> (2009) 10th edition: Prentice Hall. ISBN 9780136033974.</p>
<p>٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):</p> <p>١. صلاح الدين إبراهيم مصطفى. المحاسبة المتقدمة، الجمعية السعودية للمحاسبة، الطبعة الأخيرة.</p> <p>2. Beams Floyd A., Joseph H. Anthony, Robin P. Clement, and Suzanne H. Lowensohn, <i>Advanced Accounting</i> (2009) 10th edition: Prentice Hall. ISBN 9780136033974.</p>
<p>٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:</p> <p>ليس هناك مراجع محددة وعلى الطالب الدخول على شبكة الانترنت واختيار ما يلاءم الموضوعات التي تطلب منه في المحاضرات.</p>

٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية:
لا يوجد

و. المرافق المطلوبة:

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): لا يزيد عدد الطلبة عن خمس وعشرين طالباً في الفصل الدراسي أو مختبر الحاسب الآلي. وأن تكون الفصول الدراسية مزودة بأجهزة الحاسب الآلي وأجهزة عرض للعروض التقديمية، وأن تكون جميع الأجهزة مرتبطة بالإنترنت وأن يكون للطلبة إمكانية الدخول على نظام البلاك بورد داخل تلك الفصول الدراسية والمختبرات.
٢. مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): - قاعات المحاضرات الذكية Smart Classroom. - مختبرات الحاسب الآلي مزودة ببرامج ونظم المحاسبة اللازمة. - نظام البلاك بورد. - برنامج الأوفيس. - بعض البرامج المحاسبية البسيطة.
٣- مصادر أخرى (حددها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاكرها، أو أرفق قائمة بها): - روابط المكتبات الإلكترونية.

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - التقييم الدوري من قبل الطلاب لمحتويات المقرر ولأستاذ المادة. - الأستبانات خلال وفي نهاية الفصل الدراسي. - آراء الطلاب من التفاعل المباشر مع الطلاب.
٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - التقييم الذاتي من قبل أستاذ المادة. - تقييم الطلاب. - تقييم القراء. - تقييم القسم. - تقييم الجهات المختصة بالاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي.
٣- إجراءات تطوير التدريس: - استخدام نظام البلاك بورد لتطوير العملية التعليمية من خلال التعليم الإلكتروني. - تطبيق نظم المحاسبة الإلكترونية.
٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): - استخدام نظام البلاك بورد لتطوير العملية التعليمية من خلال التعليم الإلكتروني.

<p>- استخدام اجهزة عرض لعروض التقديمية وان تكون جميع الاجهزة مرتبطة بالانترنت . - الاستفادة من نتائج تقييم الطلاب والقسم والقرناء في تطوير التدريس. - البرامج التدريبية للاستاذة في مجالات التدريس الحديثة.</p>
<p>٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - مقارنة اهداف ومحتويات المقرر مع مثيلاتها في الجامعات الرائدة محلياً ودولياً. - التعرف على اراء الطلاب وتقييمهم لمحتويات المقرر والكتب الدراسية والمراجع المقررة . - التعرف على اراء بعض الخريجين المتميزين وتقييمهم لمحتويات المقرر والكتب الدراسية والمراجع المقررة. - التعرف على مدي اتفاق المقرر مع متطلبات الواقع العملي. - التقييم الدوري للكتب والمراجع المستخدمة في تدريس المقرر.</p>



تاريخ استكمال التوصيف:

تاريخ استلام التوصيف:

اسم أستاذ المقرر:

التوقيع:

اسم أستاذ الخبرة الميدانية:

اسم منسق البرنامج:

التوقيع: