

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة : جامعة الملك خالد
القسم :
الكلية : كلية الآداب للبنات بأبها
الدراسات الإسلامية

(أ) التعريف بالمقرر الدراسي و معلومات عامة عنه :

اسم و رمز المقرر الدراسي : التحرير العربي
عدد الساعات المعتمدة : ساعتان
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي : (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج ، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) لا يوجد .
اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي : أعضاء هيئة التدريس بقسم اللغة العربية .
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطي فيه المقرر الدراسي : المستوى الأول .
المتطلبات السابقة لهذا المقرر إن وجدت : لا يوجد .
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد .
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية : داخل المبنى .

(ب) الأهداف :

وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر : - تنمية الاتجاهات الايجابية نحو اللغة العربية في الجانب الكتابي
--

<ul style="list-style-type: none"> - الإلمام بمهارات التعبير الكتابي نحويًا و إملائيًا و موضوعياً - إتقان استخدام قواعد الترقيم - التدريب على عناصر الكتابة الموضوعية و أنماطها المعاصرة - تنمية مهارات التفكير العلمي السليم - تقدير قيمة العلم و العلماء
<p>صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير و تحسين المقرر الدراسي ، (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الانترنت و التغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة :</p> <ul style="list-style-type: none"> - استخدام أساليب تدريس حديثة - الاطلاع على نتائج البحوث و الدراسات و الاستفادة منها - استخدام الحاسب الآلي

(ج) توصيف المقرر الدراسي :

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها			
م	قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
١	قضايا الإملاء	٢	٤
٢	قواعد الترقيم	١	٢
٣	الشروط الموضوعية للكتابة	١	٢
٤	فنون الكتابة الموضوعية	١	٢
٥	المقال	٢	٤
٦	الرسالة + التقرير	١	٢
٧	الخلاصة و التلخيص	١	٢
٨	البحث	٢	٤
٩	الأخطاء الشائعة	١	٢

٢. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد الساعات التدريس لكل فصل دراسي

المحاضرة	مادة التدريس	المختبر	عملي /ميداني/تدريبي	أخرى
٢٤ س	-----	-----	-----	-----

٣. ساعات دراسة خاصة إضافية / ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيه الطالب أسبوعياً (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع :
٢٤ ساعة مكنبية للفصل الدراسي يتم فيها :
- تصحيح تكليفات الطالبات
- عمل محاضرات إرشادية
- تقديم تغذية راجعة

٤. تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم :

-
- بين لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه مايلي :
- موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها .
 - توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات
 - الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي

أ. المعارف :

١. توصيف للمعارف المراد اكتسابها : - أن تذكر الطالبة مواضع كتابة همزة الوصل - أن تذكر الطالبة الأخطاء الشائعة في الكتابة - أن تعدد الطالبة فنون الكتابة الموضوعية - أن توضح الطالبة الشروط الموضوعية للكتابة - أن تعرف الطالبة المقال - أن تعدد الطالبة علامات الترقيم
٢. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف : - المحاضرة + المناقشة و الحوار + العصف الذهني + التعلم التعاوني +تبادل الأدوار + خرائط المفاهيم + التعليم الالكتروني
٣. طرق تقويم المعارف المكتسبة : - اختبارات شفوية + تحريرية + تعليم الكتروني

ب . المهارات الإدراكية :

١. توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها : - أن تميز الطالبة الهمزة المتوسطة عن غيرها من أنواع الهمزات - أن تقارن الطالبة بين الألف الفارقة و الألف اللينة - أن تفرق الطالبة بين كتابة حرف الضاد و حرف الظاء - أن تؤلف الطالبة مقالاً مراعية فيه الشروط - أن توظف الطالبة علامات الترقيم أثناء الكتابة - أن تستنتج الطالبة الفرق بين كتابة البحث و كتابة الرسالة - أن تقدر الطالبة أهمية تعلم اللغة العربية - أن تحرص الطالبة على تعلم اللغة العربية
٢. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات : محاضرة + مناقشة + حوار + تعلم ذاتي
٣. طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب : اختبارات شفوية + تحريرية + أنشطة فصلية

ج : مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية :

١. وصف لمهارات العلاقات الشخصية و القدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها : - أن تتعاون الطالبة مع زميلاتها في كتابة رسالة - أن تشارك الطالبة زميلاتها في إعداد بحث - أن تسهم الطالبة في معالجة الأخطاء الشائعة لدى زميلاتها
٢. استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات : - المحاضرة + المناقشة و الحوار + العصف الذهني + التعلم التعاوني +تبادل الأدوار + خرائط المفاهيم + التعليم الالكتروني
٣. طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين و القدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب : - اختبارات شفوية + تحريرية + أنشطة فصلية جماعية و فردية

د. مهارات التواصل و تقنية المعلومات و المهارات العددية :

١. توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال : - أن تتعاون الطالبة مع زميلاتها في الأنشطة الجماعية - أن تشارك الطالبة في جمع الأدلة للرد على المخالفين - أن تسهم الطالبة في تغيير المفاهيم الخاطئة
٢. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات : المحاضرة + المناقشة + تبادل الأدوار
٣. طرق تقويم المهارات العددية و مهارات التواصل لدى الطلاب :

اختبارات شفوية + تحريرية + أنشطة فصلية

هـ : المهارات الحركية النفسية (إن وجدت)

١. توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها و مستوى الأداء المطلوب :

- أن تتقن الطالبة كتابة التقرير
- أن تجيد الطالبة كتابة المقال
- أن تتقن الطالبة رسم حرفي الضاد و الظاء بالطريقة الصحيحة
- أن تولف الطالبة مقالاً مستوفياً شروط الكتابة

٢. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات :

تعليم الكتروني + استخدام الحاسوب

٣. طرق تقويم المهارات الحركية و النفسية لدى الطلاب :

الاختبارات الالكترونية

٤. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي :

التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال ، اختبار ، مشروع جماعي ، اختبار نهائي.... الخ	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبار تحريري تشخيصي	١	٥ %
٢	واجب الكتروني	٣	٥ %
٣	اختبار تحريري	٦	٢٠ %
٤	اختبار أعمال السنة	٩	٢٠ %
٥	الاختبار النهائي	١٢	٥٠ %

د. الدعم الطلابي :

١. تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات و الإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع :

- ساعتان إرشاد طلابي
- ساعتان مكتبية

هـ. مصادر التعلم :

١. الكتب المقررة المطلوبة :
- التحرير العربي د. أحمد شوقي رضوان - قواعد الإملاء و الترقيم د. عبد السلام هارون
٢. المراجع الرئيسية :
- كتب بعنوان قواعد الإملاء و الترقيم
٣. الكتب و المراجع التي يوصي بها (المجلات العلمية ، التقارير ... الخ) أرفق قائمة بها (
مجلات مجمع اللغة العربية في القاهرة و الأردن
٤. المراجع الالكترونية ، مواقع الإنترنت الخ مكتبة المصطفى و المكتبة التوفيقية
٥. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي / الأسطوانة المدمجة و المعايير / اللوائح التنظيمية الفنية : اسطوانات خاصة بقواعد الإملاء و الترقيم

و. المرافق اللازمة :

يبين متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة و المختبرات (أي : عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية و المختبرات و عدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة الخ

<p>١. المباني (قاعات المحاضرات المختبرات الخ) : المستوى الأول (٦) قاعات ساعة كل قاعة ٦٠ طالبة</p>
<p>٢. مصادر الحاسب الآلي : معمل الحاسب الآلي بسعة ٦٠ جهازاً</p>
<p>٣. مصادر أخرى (حددها مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة ، أذكرها و أرفق قائمة بها) : لا يوجد</p>

ز. تقييم المقرر الدراسي و عمليات تطويره :

<p>١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس : - تحليل نتائج الاختبارات - بطاقات الملاحظة - البورتفوليو</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم: - ملخصات بحوث - اختيار مقالات من الصحف</p>
<p>٣. عمليات تطوير التدريس : برامج تدريبية وورش عمل متعلقة بالمقرر ووسائل تطويره لأستاذ المقرر - الحرص على استخدام الوسائل التعليمية المساندة للمقرر و الانترنت للبحث العلمي - تهيئة الجو المناسب للطلاب عن طريق استخدام الوسائل الحديثة و الارتقاء بالعلاقة مع الطالبات</p>
<p>٤. عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل : تدقيق تصحيح عينه من أعمال الطالبات بواسطة مدرسات مستقلات و التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى : (مثلاً : فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة التدريس مستقل لعينة من الطالبات و قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينه من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى) - جميع ما سبق قابل للتنفيذ</p>
<p>٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي و التخطيط لتطويرها : ورش عمل ودورات تدريبية . - لقاءات دورية بالطالبات لتقوية العلاقة و أخذ آراءهن في المقرر . - تقويم المقرر بصفة مستمرة و اقتراح إستراتيجية جديدة لتدريس المقرر . - أخذ رأي مدرسي المقررات الأخرى ذات العلاقة لتطور المقرر و المتطلبة لهذا مقارنة بالمقررات المماثلة في الكليات المناظرة من الجامعات الأخرى</p>