



# الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

## توصيف مقرر: القواعد الفقهية

٢٥١ أصل



## نموذج توصيف مقرر دراسي

١. اسم المؤسسة التعليمية : جامعة الملك خالد	
٢. الكلية / القسم: كلية الشريعة وأصول الدين / قسم أصول الفقه	
أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:	
١. اسم ورمز المقرر الدراسي: القواعد الفقهية ٢٥١ أصل-٣	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٣	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج البكالوريوس – بقسم الشريعة	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: يسمى عضو هيئة التدريس حسب رؤية القسم	
٥. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع	
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): -----	
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: -----	
٩. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	نعم
ب. التعلم النسبة:	
ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	
ث. المراسلات	
هـ. أخرى	
النسبة: %١٠٠	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
تعليقات:	

### ب. الأهداف:

١. ما هدف المقرر الرئيس؟ التعرف على القواعد الفقهية ، وشرح خصائصها ، وبيان مكانتها ، ثم تفصيل لأهمها القواعد الكبرى ، والضوابط ، وما يخرج عليها من فروع فقهية .
---



٢- اذكر بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- دراسة اقتراحات أستاذ المقرر .  
٢- مراجعة نتائج الاختبارات .  
٣- متابعة ما يستجد من دراسات في أصول الفقه .

ج. **توصيف المقرر الدراسي** (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

توصيف عام للمقرر:  
دراسة القواعد الخمس الكلية وكيفية تطبيقها على النصوص والواقع .

١ - المواضيع التي ينبغي تناولها

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال (الإعطاء الفعلية)
١- مدخل القواعد الفقهية	٣,٥	٩
٢- القاعدة الأولى : الأمور بمقاصدها	٣,٥	٩
٣- القاعدة الثانية : الضرر يزال	٢	٦
٤- القاعدة الثالثة : المشقة تجلب التيسير	٢	٦
٥- القاعدة الرابعة : العادة محكمة	٢	٦
٦- القاعدة الخامسة : اليقين لا يزول بالشك	٢	٦

١. مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

مجموع	أخرى	العملي	معامل	دروس إضافية	محاضرات	الساعات الفعلية
٤٢					٤٢	المؤداة
٤٢					٤٢	المعتمدة

٢. ساعات تعلم إضافية (خاصة) يقوم بها الطالب خلال الأسبوع؟  
٤٢ أصل

٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها وطرق تدريسها:  
(يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات)  
- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم للمقرر تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة (انظر إلى الشرح أسفل الجدول).  
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب و تتسق مع طرق القياس ومع مخرجات التعلم المأمولة.



- **ثالثاً:** ضع طرق القياس المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق قياسها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يتطلب من كل مقرر أن يتضمن مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

### جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات تدريس المقرر	طرق القياس
<b>1</b>	<b>المعرفة</b>		
1-1	1/ تعويد الطالب على الاستنباط وإلحاق الشبيهه بالشبيه والنظير بالنظير بناء على معرفة القواعد الفقهية .	المحاضرة الدراسية	الاختبارات التحصيلية
2-1	2/ تسهيل ضبط الفقه وفروعه من خلال معرفة قواعده السامية	الحوار العلمي	- تطبيق القواعد على بعض المسائل المعاصرة .
3-1	3/ إظهار مزية الفقه الإسلامية وبيان صلاحيته في كل زمان ومكان .	طريقة السؤال والجواب	- قراءة بعض الكتب المؤلفة في القواعد تطبيقاً لما درسه الطالب .
<b>2</b>	<b>المهارات المعرفية</b>		
1-2	1/ التمييز بين القاعدة الفقهية والضابط الفقهي والفرع الفقهي .	الإلقاء	التقويم المستمر من خلال السؤال والجواب في بداية كل محاضرة .
2-2	2/ التطبيق العملي لتخريج الفروع المختلفة على القواعد .	الحوار المتبادل	الاختبارات التحريرية الدورية .
3-2	3/ الربط بين القواعد الفقهية وشمولية الشريعة	الوسائط الإلكترونية - عرض النماذج العملية	- التقويم الذاتي من قبل الطالب ( استبانات ) .
<b>3</b>	<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>		
1-3	- استثمار معرفة الطالب بالقواعد الفقهية في هداية الناس وإرشادهم إلى الحكم الصحيح .	التدريب العملي والتطبيق من خلال إقامة بعض	الاختبارات



	الدروس والمحاضرات التدريبية داخل القاعة		
2-3	- ربط القواعد الفقهية بتقويم السلوك الصحيح في العبادات والمعاملات العامة .	القيام ببعض الأنشطة الخارجية المتعلقة بذلك .	الحوار والسؤال عن النتائج المتحصلة من من الاستراتيجيات السابقة
	- توضيح المكانة العالية والمنزلة الرفيعة للشريعة الإسلامية بين الأوساط المختلفة .	القيام ببعض الأنشطة الخارجية المتعلقة بذلك .	الحوار
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
1-4	استخدام البرامج الحاسوبية ومواقع الشبكة العنكبوتية .	استخدام الحواسيب ومراكز التعلم الالكتروني .	الاختبارات
2-4	٢/ عقد الدروس العملية التطبيقية للقواعد الفقهية .	عقد الدروس العملية بين الطلاب والأساتذة .	التقويم المستمر الاستبانات
5	المهارات النفس-حركية		
1-5	-----		
2-5	-----		

٤. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة من الطلاب (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	الاختبار الأول للأعمال الفصلية	السابع	٢٥ %
٢	الاختبار الثاني للأعمال الفصلية	الرابع عشر	٢٥ %
٣	اختبار نهاية الفصل	نهاية الفصل	٥٠ %
٤			
٥			
٦			

#### د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

١- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (اذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  
١- المتابعة من رئاسة القسم .



٢- تحديد ساعات معينة لمقابلة الطلاب . ٣- جعل حوفز للانتظام في الساعات الكتابية . ٤- تهيئة المكان والوسائل التي تجعل الأستاذ يستفيد من وقته . ٥- تقديم الخدمات العامة المساعدة على الانتظام في الساعات الكتابية .
---

#### ٥. مصادر التعلم

١. الكتب المقررة المطلوبة: - الأشباه والنظائر للسيوطي . - الوجيز في إيضاح القواعد الكلية لمحمد صدقي البورنو . - القواعد الفقهية للندوي
٢. قائمة بمواد مرجعية أساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): - شروح مجلة الأحكام العدلية . - مجلة مجمع الفقه الإسلامي
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: - منتدى أهل الفقه والأصول - منتدى أهل الحديث
٤. أي مواد تعليمية أخرى مثل البرمجيات والأسطوانات المدمجة، والمعايير واللوائح المهنية: -----

#### و. المرافق المطلوبة:

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): ١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ): - فصل دراسي بسعة ( ٣٥ ) طالباً .
٢. مصادر الحاسب الآلي (أدوات عرض البيانات واللوحات الذكية والبرمجيات وغيرها): معمل حاسوب مع مستلزمات العرض للشرائح .
٣-مصادر أخرى (حدها: مثل الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): دائرة تلفزيونية للمحاضرات المشتركة بين الطلاب والطالبات .

#### ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
---



<p>- الحصول على نتائج الطلاب من الاختبارات ووسائل التقويم الأخرى . - رأي الطلاب عن طريق الاستبانات . - التقويم المستمر</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - التحليل لنتائج الطلاب . - المتابعة للخريجين بعد التخرج . - إقامة ورش عمل داخل القسم .</p>
<p>٣- إجراءات تطوير التدريس: - برامج تدريبية للأستاذ . - الارتقاء بالعلاقة بين الأستاذ والطلاب . الحوافز المادية والمعنوية .</p>



<p>٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى): تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى)</p>
<p>٥-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها: - ورش عمل لأساتذة المقرر . - أخذ رأي مدرسي المقررات الأخرى ذات العلاقة لتطوير المقرر . - المقارنة بين المقرر والمقررات المماثلة في الجامعات المناظرة الأخرى .</p>

اسم أستاذ المقرر: (يحدد من قبل القسم قبل كل فصل دراسي)  
التوقيع:  
تاريخ استكمال التوصيف: ١٤٣٧/٥/٢٨ هـ  
اسم أستاذ الخبرة الميدانية:  
اسم منسق البرنامج: د. علي بن خضران العمري  
التوقيع:  
تاريخ استلام التوصيف: